


СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МБОУ
«Средняя общеобразовательная школа № 8
г. Пересвета»


_____ Т.Г.Симонова
«29» августа 2014 год
Протокол от 29.08.2014 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ
«Средняя общеобразовательная
школа № 8 г. Пересвета»



_____ И.Д.Бурая
«01» сентября 2014 год
Приказ от 01.09.2014 г. № 61/10-од

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ НАДБАВОК, ДОПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА
ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ РАБОТ,
СВЯЗАННЫХ С ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ
И НЕ ВХОДЯЩИХ В КРУГ ОСНОВНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ РАБОТНИКА
РАБОТНИКАМ
МБОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8 г. ПЕРЕСВЕТА»**

I. Общие положения.

I.1. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативной законодательной базой Российской Федерации, Московской области, Сергиево-Посадского муниципального района в целях реализации приоритетных направлений развития образования, задач модернизации российского образования, повышения качества образовательного и воспитательного процессов, развития творческой инициативы и активности работников при выполнении поставленных задач, усиления их материальной заинтересованности и ответственности за конечные результаты труда; рассмотрено на собрании трудового коллектива, утверждается директором МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» и согласовывается с выборным профсоюзным органом - профсоюзным комитетом.

I.2. Положение является локальным нормативным актом школы, предусматривающим единые принципы установления выплат компенсационного характера работникам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета», регулиующим порядок и условия распределения компенсационных доплат и надбавок работникам. Система оплаты труда работников устанавливается с учетом:

- 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) государственных гарантий по оплате труда;
- 3) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 4) настоящего Положения;
- 5) мнения профсоюзного комитета школы и/или собрания трудового коллектива.

I.3. Компенсационные доплаты не являются «базовой» частью заработной платы работников, являются неотъемлемой её частью. Положение о компенсационных доплатах

распространяется на всех работников учреждения, осуществляющих педагогическую деятельность.

I.4. В случаях, непосредственно предусмотренных законодательством, работникам устанавливаются доплаты (либо компенсации) за условия труда, отличающиеся от нормальных. Расходы на эти доплаты могут быть запланированы заранее (заложены в бюджет):

работникам за работу в ночное время - в размере 35%;

работникам за работу в выходные дни - в размере не менее 100% за все фактически отработанное время;

работникам за работу в праздничные дни - в размере не менее 100% за все фактически отработанное время;

работникам за работу с неблагоприятными условиями труда (с тяжелыми и вредными условиями труда) - в размере до 12%;

работникам за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ - в размере оплаты фактически выполняемой совмещаемой работы, но не выше суммы, предусмотренной на оплату труда по данной вакантной должности;

работникам за выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующего работника - в размере, устанавливаемом приказом по учреждению, исходя из разницы в окладах или фактической стоимости выполненных работ;

Приведенный в настоящем разделе перечень оснований повышения размеров ставок (окладов) может быть расширен на основании принятия нормативных правовых актов органами государственной власти Российской Федерации, Московской области, местного самоуправления в соответствии с их компетенцией и принципом разделения полномочий (законы, постановления, указы, приказы, соглашения).

I.5. Согласно Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Сергиево-Посадского муниципального района предусматриваются случаи, при которых повышаются тарифные ставки (должностные оклады), устанавливаются доплаты (либо компенсации):

работникам имеющим ученые степени;

за наличие почетного звания или отраслевой награды;

заведующему библиотекой за стаж работы – до 30%;

учителям физической культуры за подготовку спортивных команд – в размере до 50%.

В случаях, когда работникам предусмотрено повышение по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения исчисляется из ставки (оклада) без учета повышения по другим основаниям, то есть, проценты, на которые установлено каждое повышение, суммируются и повышение устанавливается на получаемый общий процент. В результате повышений по всем основаниям образуются новые размеры ставок (окладов), из которых в свою очередь исчисляется заработная плата работников в зависимости от учебной нагрузки и установленных надбавок и доплат.

1.4. Доплаты за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника производятся из компенсационной части фонда оплаты труда работников школы, предусматривающей средства в размере 15 процентов фонда оплаты труда МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета». Показателем расчета компенсационной доплаты педагогическим работникам являются % и/или фиксированная сумма (руб.).

1.5. Ежемесячные доплаты за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника педагогическим работникам включают в себя:

- выплаты за интенсивность труда,
- выплаты за напряженность труда,
- выплаты за выполнение дополнительной работы, не входящей непосредственно в круг должностных обязанностей.

1.6. Компенсационные доплаты могут носить как постоянный характер и включаться в тарификационный список в начале учебного года, так и в форме единовременной компенсации за выполненную работу. Компенсационные доплаты оформляются приказом директора школы, в котором указывается конкретный размер выплаты, доводятся до сведения всех работников.

1.7. Доплаты компенсационного характера производятся в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

Выплаты производятся ежемесячно в сроки заработной платы, размер фонда определяется нормативными документами вышестоящих организаций.

Максимальный размер компенсационной выплаты конкретному работнику ограничивается только возможностями образовательного учреждения.

II. Условия компенсационных выплат.

II.1. Основанием для компенсационных выплат является выполняемый дополнительный труд работника, не входящий непосредственно в круг должностных его обязанностей, увеличивающий интенсивность и/или напряжённость работы, оцененный в соответствии с Критериями (условиями) оценки выполняемого дополнительного труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» (Приложение 1)

III. Порядок установления компенсационных выплат педагогическим работникам .

III.1. Компенсационные выплаты педагогическим работникам устанавливаются на основании согласия педагога на дополнительный объём работы или назначении его на выполнение дополнительной работы в связи с производственной необходимостью, направленной на обеспечение образовательного процесса.

III.2. Компенсационные выплаты за установленный дополнительный труд выплачиваются ежемесячно при своевременном финансировании, рассчитываются в соответствии с утвержденными критериями, приоритетными в текущем году видами деятельности (Приложение 1).

III.3. Доплаты (надбавки), установленные работникам учреждения в начале учебного года, могут быть отменены (назначены другому работнику) или уменьшены за:

- получения работником дисциплинарного взыскания;

- ухудшения качества и результативности профессиональной деятельности работника;
- в связи с невыполнением или недобросовестным и некачественным исполнением возложенных на работника дополнительных обязанностей;
- в связи с ухудшением качества и результативности профессиональной деятельности работника;
- в связи с изменением условий труда по интенсивности, сложности, напряженности;
- в связи с отказом от выполнения работ по объективным причинам;
- в связи с отсутствием средств в фонде оплаты труда.

IV. Сроки действия настоящего Положения.

Настоящее Положение о компенсационных выплатах может быть дополнено и изменено.

Приложение

к Положению об установлении надбавок, доплат компенсационного характера за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника работникам МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета»

Критерии (условия)

оценки выполняемого дополнительного труда педагогических работников

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета».

1. Классное руководство:
от 500 руб., при наличии средств и высоких показателей воспитательной работы за предыдущий учебный год до 15% от ставки заработной платы из расчета 25 учащихся на период 1 сентября текущего года.
2. Заведование учебным кабинетом, мастерскими, спортивным залом, теплицей, учебно-опытным участком - до 15%
3. Проверка тетрадей и письменных работ (% от нагрузки):
 - русский язык – 5-15 %
 - математика – 5-15 %
 - начальных классов – 5-10%
 - другие предметные области – до 4%
4. Организация работы предметных студий, театров, обществ, выставок, экскурсионной работы, проектной деятельности, музейной работы - до 15%
5. Организация работы с детьми групп особого внимания - до 15%
6. Работа с одаренными и высокомотивированными детьми – до 20 %
7. Работа с детьми по ликвидации пробелов знаний – до 10%
8. Организация защиты прав детей - до 10%
9. Организация питания детей - до 20%
10. Руководство методическими, цикловыми, предметными комиссиями, методическими объединениями - до 20%
11. Работа диспетчера расписания - до 10 %.
12. Организация замещения уроков - до 10%
13. Руководство электронным дневником, журналом - до 15%

14. Руководство учебно-консультационными пунктами, в том числе и по подготовке к ГИА, ЕГЭ в выпускных классах – до 15%
15. Руководство введением новых форм образования - до 20%
16. Организация и руководство обучением на дому - до 15%
17. Мониторинг образовательного процесса - до 15%
18. Формирование и ведение электронной региональной базы данных участников государственной итоговой аттестации - до 10 %
19. Мониторинги развития образования - до 20 %.
20. Обслуживание ПК и ИТБ - до 25 %
21. Организация общественно-полезного труда – до 10 %
22. Ведение работы с библиотечным фондом школьных учебников и электронных ресурсов – до 10%
23. Другие работы, связанные с образовательным процессом (непосредственно или вспомогательного характера) и не входящие в круг основных обязанностей работника.