

ПРИНЯТО

на общем собрании
(конференции) работников
МБОУ «Средняя
общеобразовательная
школа № 8 г. Пересвета»
Протокол
от «29» августа 2014г.
№ 1

УТВЕРЖДАЮ

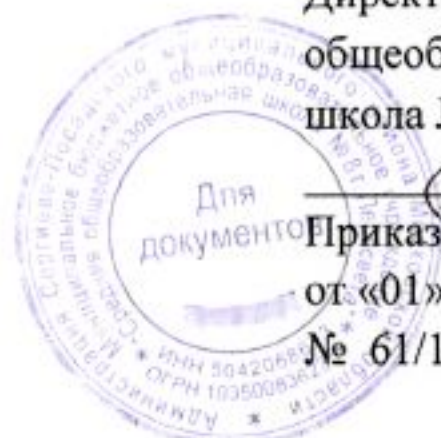
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная
школа № 8 г. Пересвета»

И.Д.Бурая

Приказ

от «01» сентября 2014г.

№ 61/10-од



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании (конференции) работников
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета»

1. Общие положения

1.1. Общее собрание (конференция) трудового коллектива (далее Общее собрание) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» Сергиево-Посадского муниципального района Московской области (далее МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета») является коллегиальным органом управления.

1.2. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета», создается в целях выполнения принципа самоуправления МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета», расширения коллегиальных и демократических форм управления и для принятия коллегиальных решений важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.3. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.4. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

1.5. Настоящее положение принимается Общим собранием работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» и утверждается приказом директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета».

1.6. В своей деятельности Общее собрание руководствуется:

— Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (ст.28 п.20);

— Конвенцией ООН о правах ребенка;

— Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 2013 г. 30 августа N 1015);

— Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета»;

- действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- другим законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и органов управления образования Сергиево-Посадского муниципального района, локальными актами МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета», регламентирующими образовательную деятельность;
- настоящим положением.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, развитию МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета».

2.3. Общее собрание содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания.

Общее собрание:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников образовательной организации;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития образовательной организации;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана образовательной организации;
- вносит изменения и дополнения в Устав образовательной организации, другие локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в образовательной организации и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками образовательной организации;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся образовательной организации;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;

- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в образовательной организации средств из фонда оплаты труда;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции образовательной организации;
- заслушивает отчеты директора образовательной организации о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе директора, заместителей директора, и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) обучающихся, решения Управляющего совета и совета родителей МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета»;
- в рамках действующего законодательства разрешает проблемные (конфликтные) ситуации между участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета»;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета», меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета», его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- представление интересов учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности

- МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета»;
- заслушивание публичного доклада руководителя МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета», его обсуждение;
 - принятие локальных актов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» согласно Уставу, включая Правила внутреннего трудового распорядка организации; Кодекс профессиональной этики педагогических работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета»;
 - участие в разработке положений Коллективного договора.

4. Организация управления Общим собранием.

- 4.1. В состав Общего собрания входят все работники учреждения.
- 4.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.4. Председатель Общего собрания:
- организует деятельность Общего собрания;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 4.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета», Управляющий совет МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета», первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета», а также – в период забастовки – орган, возглавляющий забастовку работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета».
- 4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива образовательной организации.
- 4.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.
- 4.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.
- 4.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива образовательной организации.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» – педагогическим и Управляющим советами:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического и Управляющего советов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета»;
- представление на ознакомление педагогическому и Управляющему советам материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического и Управляющего советов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета».

6. Ответственность Общего собрания.

- Общее собрание несет ответственность:
- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета».
- за компетентность принимаемых решений.

7. Делопроизводство Общего собрания

- 7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 7.2. В книге протоколов фиксируются:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - выступающие лица;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение.
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.5. Книга протоколов ведется в электронном виде и/или на бумажном носителе. В случае ведения книги в электронном виде её протоколы и приложения к ним распечатываются в конце учебного года, формируются в отдельную книгу с присвоением № по порядку, брошюруются, нумеруются постранично, скрепляются печатью и подписью директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» в установленном порядке делопроизводства, хранятся в составе отдельного дела в канцелярии МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета». На титульном листе делается запись следующего примерного содержания: «Протоколы Общего собрания работников за _____ учебный год. Книга № ____». В случае ведения книги на бумажном носителе протоколы заносятся в журналы с присвоением № по порядку, которые также перед началом их ведения брошюруются, нумеруются и скрепляются печатью в установленном порядке делопроизводства, хранятся в архивных папках.

Книга протоколов Общего собрания входит в номенклатуру дел, хранится постоянно (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

8.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.