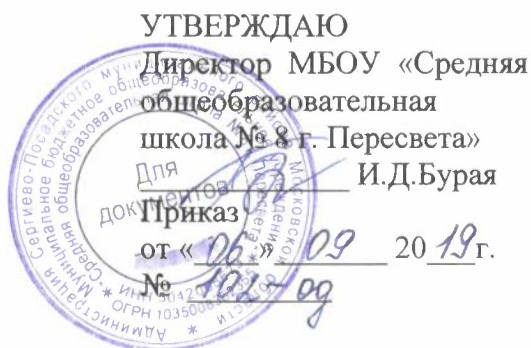


СОГЛАСОВАНО  
на педагогическом совете  
МБОУ «Средняя  
общеобразовательная  
школа № 8 г. Пересвета»  
Протокол  
от «28» 08 20 19 г.  
№ 1



## ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета»

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (принят Государственной Думой 21.12.2012);
- Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. N 582);
- Приказа Рособрнадзора от 29.05.2014 N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации" (Зарегистрирован в Минюсте России 04.08.2014 N 33423)
- Устава МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета»

1.2. Сайт МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» является открытым и общедоступным информационным ресурсом, содержащим информацию о деятельности МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета».

1.3. Сайт создается в целях повышения качества образования.

1.4. Сайт решает следующие задачи:

- формирование комплексной информационной среды МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета»;
- создание условий для использования новых форм, методов обучения и воспитания;
- расширение доступа к цифровым образовательным ресурсам и образовательному Интернет-контенту;
- осуществление обратной связи с участниками образовательного процесса;
- распространение инновационного опыта МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета»;
- формирование положительного имиджа МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета».

1.5. Сайт МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» создается под руководством директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» (далее именуется - директор). Создание, содержание и обслуживание сайта осуществляется специалистами, назначенными или привлекаемыми директором. Директор в установленном законодательстве РФ порядке несет ответственность за информацию, размещенную на сайте МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета».

Положение об официальном сайте  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета»

1.6. Директор определяет хостинг сайта: размещение в сети Интернет на определенной платформе.

Сайт МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» размещается в сети Интернет под одним адресом: <http://persc8.jimdo.com> . Адрес сайта является официальной информацией.

2. Содержание и структура официального сайта МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета».

2.1. Пользователям сайта предоставляется наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети "Интернет".

2.2. Сайт состоит из разделов и подразделов (страниц сайта).

2.3. Информация размещается на страницах сайта в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов. Допускается размещение в файлах.

2.4. Информация на сайте размещается на русском языке

2.5. На сайте МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» размещается:

2.5.1. Специальный раздел (вкладка) "Сведения об образовательной организации", содержащий следующие подразделы:

Подраздел "Основные сведения".

Содержит информацию о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

Подраздел "Структура и органы управления образовательной организацией".

Содержит информацию о структуре и об органах управления образовательной организации.

Подраздел "Документы".

Содержит следующие документы:

а) в виде копий:

устав; лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями); план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации; локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" <1>, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

б) отчет о результатах самообследования;

в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

Подраздел "Образование".

Содержит информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об

иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о языках, на которых осуществляется образование (обучение).

#### Подраздел "Образовательные стандарты"

Содержит информацию о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах, с приложением их копий (при наличии). Допускается вместо копий федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов размещать в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

#### Подраздел "Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав".

Содержит следующую информацию:

а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты.

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

#### Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса".

Содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов, для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

#### Подраздел "Материальная поддержка".

Содержит информацию об имеющихся видах материальной и социальной поддержки обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, о трудоустройстве выпускников.

Подраздел "Платные образовательные услуги".

Содержит информацию о порядке оказания платных образовательных услуг.

Подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность".

Содержит информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

Подраздел "Вакантные места для приема (перевода)".

Содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе

2.5.2. Иная информации, которая размещается, по решению МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» и (или) размещение которой является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.3. Информация, не соответствующая образовательным целям и задачам, не допустима к размещению на сайте.

2.6. Информация и документы, указанные в части 2.5.1. настоящей статьи, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

2.7. При размещении информации на сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3. Техническое обеспечение и сопровождение сайта

3.1. Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» обеспечивает условия для постоянной работы сайта.

3.2. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

- доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

Сайт просматривается при помощи Веб-браузеров, входящих в стандартный базовый пакет программного обеспечения (СБПО) и в пакет свободного программного обеспечения (ПСПО).

3.3. Переход из одного раздела в другой раздел доступен с любой страницы сайта.

3.4. Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» назначает

Положение об официальном сайте

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета»

специалистов, ответственных за редактирование информации сайта. Возможно сопровождение разделов со стороны педагогических работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета».

3.5. Контроль работы сайта осуществляет Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета».

4. Финансирование, материально-техническое обеспечение сайта

4.1. Работы по обеспечению функционирования сайта производятся за счет средств МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» либо за счет привлеченных средств.

