

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа
№8 г. Пересвета»
Протокол
от «28» августа 2020 г.
№ 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа
№8 г. Пересвета»
от «28» августа 2020 г.
№ 51/2-69



Положение

о регламентации и оформлении отношений МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также обучения детей- инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о регламентации и оформлении отношений МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 Г. Пересвета» и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также обучения детей- инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (далее – Положение, образовательная организация) определяет основные положения и требования к организации обучения и воспитания обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей- инвалидов.
- 1.2. Положение разработано на основе:
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Письмо Минобрнауки РФ от 18.04.2008 №АФ - 150/06 « О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми – инвалидами»;
 - Порядок регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Московской области и муниципальной образовательной организации в Московской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей; – инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому, утвержденный приказом министра образования Московской области от 31.08.2017 № 2581;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Положения применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ
 - "Приказ Министерства образования Московской области «Об обучении детей – инвалидов и детей с ОВЗ на дому с применением дистанционных образовательных технологий»
 - Приказ заместителя Главы администрации городского округа – начальника управления образования администрации Сергиево – Посадского городского округа от 17.01.2020 № 37/1 « Об утверждении Положения регламентации и оформления

отношений муниципальных образовательных учреждений Сергиево – Посадского городского округа и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей; – инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому

– Настоящее положение.

1.3. Участниками отношений при организации обучения общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому являются:

- обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию (далее – обучающиеся с ОВЗ);
- родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ;
- образовательная организация.

1.4. Основанием для организации обучения на дому является заключение медицинской организации, а также письменное обращение (заявление) родителей (законных представителей) по форме согласно приложению 1 к Положению.

Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому, утвержден приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 N 436н "Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому".

2. Организация обучения на дому по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. При организации обучения на дому:

- образовательной организацией издается приказ о предоставлении образовательных услуг обучающемуся с ОВЗ в части организации обучения по основным общеобразовательным программам по форме согласно приложению 3 к Положению;
- между образовательной организацией и родителями (законными представителями) заключается договор об оказании образовательных услуг обучающемуся с ОВЗ в части организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам по форме согласно приложению 2 Положению (далее - Договор).

2.2. Образовательный процесс для обучающегося с ОВЗ на дому осуществляется в соответствии с основной общеобразовательной программой, разрабатываемой на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

Объем учебной нагрузки и распределение учебных часов по образовательным областям определяется для каждого обучающегося с ОВЗ индивидуально и зависит от уровня усвоения минимума содержания образования, ограничений, связанных с течением заболевания, социальных запросов, но не превышает максимально допустимую аудиторную нагрузку обучающегося (СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы").

2.3. Обучение обучающегося с ОВЗ на дому регламентируется учебным планом образовательной организации, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, индивидуальным учебным планом, разработанным и утвержденной образовательной организацией с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающегося с ОВЗ.

2.4. При обучении обучающегося с ОВЗ на дому образовательная организация:

- знакомит родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими обучение, указанными в пункте 2.3. Положения;
- предоставляет в бесплатное пользование учебники и учебные пособия, иную учебную литературу, имеющуюся в библиотеке образовательной организации;
- осуществляет кадровое обеспечение образовательной деятельности;
- оказывает психолого-педагогическую, социальную помощь обучающемуся с ОВЗ;
- обеспечивает психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося с ОВЗ;
- при успешном прохождении государственной итоговой аттестации выдает обучающемуся с ОВЗ документ об образовании.

Обучающимся с ОВЗ, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

- 2.5. Образовательная организация обеспечивает обучение обучающихся с ОВЗ на дому, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, с учетом рекомендаций медицинской организации или психолого-медико-педагогической комиссии, а также индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида и письменного согласия родителей (законных представителей).
- 2.6. В целях социальной адаптации обучающегося с ОВЗ на дому по заявлению родителей (законных представителей) при отсутствии медицинских противопоказаний организуется участие обучающегося с ОВЗ во внеурочных и внеклассных мероприятиях образовательной организации.
- 2.7. В целях организации обучения обучающихся с ОВЗ на дому родители (законные представители):
 - создают необходимые условия для организации образовательного процесса, включая организацию рабочего места обучающегося с ОВЗ в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося с ОВЗ;
 - обеспечивают выполнение обучающимся с ОВЗ домашних заданий в рамках реализуемой основной общеобразовательной программы;
 - своевременно информируют образовательную организацию об изменении состояния здоровья обучающегося с ОВЗ и предоставляют в образовательную организацию необходимые документы.

3. Особенности изменения и прекращения образовательных отношений

3.1. Основаниями для изменения и прекращения образовательных отношений являются:

- заключение медицинской организации об изменении состояния здоровья обучающегося с ОВЗ;
- прекращение деятельности образовательной организации;
- аннулирование у образовательной организации лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- лишение образовательной организации государственной аккредитации или истечение срока ее действия;
- получение образования (завершение обучения) и отчисление обучающегося с ОВЗ из образовательной организации;
- перевод обучающегося с ОВЗ для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию.

При изменении образовательных отношений образовательной организацией издается распорядительный акт, в Договор вносятся изменения в установленном порядке.

При прекращении образовательных отношений образовательной организацией издается распорядительный акт, Договор расторгается в установленном порядке.

3.2. В случае прекращения деятельности образовательной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока ее действия учредитель образовательной организации обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с ОВЗ с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с ОВЗ с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности.

3.3. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении выдает обучающемуся с ОВЗ справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Директору образовательной организации
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета»

Бурой И.Д.

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя
(наименование документа, серия, №, дата выдачи, кем выдан):

Телефон _____

Заявление.

Прошу организовать индивидуальное обучение на дому с применением дистанционных технологий моему сыну

_____ ,
(фамилия, имя, отчество полностью)

обучающегося _____ класса, нуждающегося в длительном лечении, с «_____» _____ по
«_____» _____ 20____ / 20____ учебного года. Учебные занятия прошу проводить по адресу:

Заключение медицинской организации прилагается.

В часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, прошу включить

_____ .
В качестве внеурочной деятельности прошу проводить занятия

_____ .
Имею возможность организовать обучение с использованием ИКТ.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Договор об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении (ребенку-инвалиду), в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому

_____ место заключения договора

_____ дата заключения договора

Образовательная организация Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета», именуемая в дальнейшем «Организация», лицензия № 76869, выдана 27 декабря 2013 года Министерством образования Московской области, свидетельство о государственной аккредитации серия 50А01 № 0000026, регистрационный номер 2536, выдано 31.03.2014 Министерством образования Московской области на срок до 31.03.2026 года, в лице директора Бурой Ирины Дмитриевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

(фамилия, имя, отчество родителя, (законного представителя)

_____, родитель (законный представитель)

обучающегося _____,

(фамилия, имя, отчество ребенка, класс)

именуемые в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

- 1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении (ребенку-инвалиду), образовательных услуг в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.
- 1.2. Организация обучения по основным общеобразовательным программам на дому регламентируется индивидуальным учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Организация:

- 2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучения по основным общеобразовательным программам на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана __класса из расчета __часа в неделю.
- 2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.
- 2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.
- 2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в периоды: с __ по.
- 2.1.5. Информировать Представителя, в том числе через электронный дневник (ресурс «Школьный портал Московской области», <https://school.mosreg.ru/>), о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.
- 2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.
- 2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.
- 2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаёт документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).
- 2.1.9. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Представитель:

- 2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастному-психологическим особенностям и потребностям Обучающегося.
- 2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

- 2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих её деятельность.
- 2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.
- 2.2.5. Имеет право на получении в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.
- 2.3. Обучающийся:
- 2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.
- 2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие её деятельность.
- 2.3.3. Пользуется академическими правами обучающихся в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.
3. Ответственность сторон
- 3.1. Организация несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом.
- 3.2. Представитель несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ненадлежащее обеспечение условий получения Обучающимся общего образования, указанных в пунктах 2.2.1. и 2.2.2 настоящего договора.
4. Срок действия договора
- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____ .20__ г.
5. Порядок изменения и расторжения договора
- 5.1. Настоящий договор может быть изменен по основаниям, предусмотренным статьей 57 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), по инициативе Организации или Представителя путем заключения дополнительного соглашения к настоящему договору.
- 5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным статьей 61 Закона об образовании, по инициативе Организации или Представителя путем заключения дополнительного соглашения к настоящему договору.
- 5.3. При реорганизации Организации обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.
6. Заключительная часть
- Настоящий договор составлен на _____ страницах в двух экземплярах, по одному для каждой стороны. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7. Реквизиты и подписи Сторон

<p>Организация</p> <p>Образовательная организация Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета»</p> <p>Юридический адрес 141320, Московская область, Сергиево-Посадский район, город Пересвет, улица Мира, дом 13.</p> <p>Местонахождения 141320, Московская область, Сергиево-Посадский район, город Пересвет, улица Мира, дом 13.</p> <p>Телефон / факс 8 (496) 546-78-19</p> <p>Директор Бурая Ирина Дмитриевна _____</p> <p>М.П. _____</p> <p style="text-align: right;">подпись</p>	<p>Представитель</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">фамилия, имя, отчество</p> <p>Паспорт _____</p> <p style="text-align: center;">серия, номер, кем и когда выдан</p> <p>Место регистрации _____</p> <p>Место проживания _____</p> <p>Телефон _____</p> <p>Подпись _____</p>
--	--

ПРИКАЗ

О предоставлении образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, ребенку-инвалиду в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому

В соответствии с частью 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом министра образования Московской области от _____ N _____ "Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Московской области и муниципальной образовательной организации в Московской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому" и на основании заключения, выданного _____ от _____ (наименование медицинской организации)

" ____ " _____ 20 ____ года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать предоставление образовательных услуг обучающемуся ____ класса ____ в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.
 2. Заключить договор об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении (ребенку-инвалиду), в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому между МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Пересвета» и родителями (законными представителями) обучающегося _____ класса _____ (Ф.И.О. обучающегося)
 3. Организовать обучение по основным общеобразовательным программам на дому обучающегося _____ класса _____ (Ф.И.О. обучающегося)
- с " ____ " _____ 20 ____ года по " ____ " _____ 20 ____ года.
4. Утвердить индивидуальный учебный план обучения по основным общеобразовательным программам на дому _____ (Ф.И.О. обучающегося)
 5. Увеличить педагогическую нагрузку из расчета _____ часов в неделю следующим педагогическим работникам:

Ф.И.О. педагогического работника	Предмет	Количество часов в неделю

6. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации _____:

(Ф.И.О. заместителя руководителя)

составить расписание учебных занятий и представить его на утверждение в установленном порядке;

осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных занятий.

7. Классному руководителю _____

(Ф.И.О. классного руководителя)

Своевременно информировать родителей (законных представителей) об успеваемости обучающегося.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации _____

(Ф.И.О. заместителя руководителя)

Руководитель образовательной организации _____ / _____